

# 2025学年研究生奖助金 佐证材料

（注：请按成果登记表顺序整理）

20XX级学硕/专硕/博士+姓名+学籍导师姓名

成绩单  
(仅2024级)

## 一、期刊论文录用材料及中科院大类分区截图

注意：

- 1、期刊论文第一作者署名单位需为中山大学；
- 2、请提供**投稿登记表**！
- 3、**论文需包括学生学籍导师，若学生导师不在作者列表，需由导师出具知情同意书；**
- 4、学术论文发表的刊物应为正刊，除特别指明外，不包括增刊、特刊、专刊等，正式发表的论文以有DOI编号为界定；
- 5、论文需为已刊出或正式录用状态，**申请人须向学院提供所发表论文刊物的封面页、目录页、该文首页的扫描或复印件，或稿件正式录用通知单。论文需在学院研究生秘书老师处备案，每篇文章仅可作为学术成果参评一次（如本年度将已录用文章作为学术成果参评，下一年度文章正式刊出，不得再次参评）。**
- 6、**每篇论文均需要提供分区截图！（同一期刊仅提供一次）**

## 二、专利授权证明

注意：

- 1、专利第一作者署名单位需为中山大学；
- 2、每项专利只计入前三位发明人，根据作者排名情况，对照《论文、专利及著作作者排序计分比例表》按比例计分；
- 3、申请人须能提供授权证书或公开证明；
- 4、如申请发明专利和实用新型专利的实质内容相同，成果仅填写一次；
- 5、如本年度将已公开的专利作为学术成果参评，下一年度专利正式授权，不得再次参评。

### 三、会议论文证明

- 1、会议论文第一作者署名单位需为中山大学；
- 2、会议需为经学籍导师同意后参加的专业相关境内、外会议；
- 3、每篇论文只计入前三位作者，根据作者排名情况，对照《论文、专利及著作作者排序计分比例表》按比例计分；
- 4、如论文获评会议优秀论文或优秀海报可额外增加20%计分；
- 5、同一会议不同内容、不同形式报告只计分一次。

#### 四、出版著作证明

- 1、著作第一作者署名单位需为中山大学；
- 2、每本著作只计入前三位作者，根据作者排名情况，对照《论文、专利及著作作者排序计分比例表》按比例计分。

## 五、科研竞赛获奖证明

- 1、科研竞赛一般指与专业相关的由院级以上单位举办的正式学术科研、创新创业竞赛；
- 2、竞赛级别的衡定一般由主办单位的级别决定，主要参考证明材料的落款单位公章，由教学研究部评审小组进行认定；
- 3、若以团队项目参赛，原则上所有团队成员平分项目分数；如确因工作分工，贡献度不同，可由项目指导教师出具具体贡献度比例，按比例分配；——新增比赛登记认定参考表（仅供参考，如有列表外其他竞赛新增可在认定过程中具体确认等级）

### 计分操作规则：

- （1）只要参赛团队名单上有的成员，都需要参与平分；
- （2）名单排序后面的成员加分认定不得比排序前面的成员多。

- 4、若参加比赛设有特等奖，则只计算特等奖、一等奖和二等奖，相应加分对应原一等奖、二等奖、三等奖；
- 5、用同一作品或项目参加同一比赛，在不同级别获得奖项，取对应最高分数计入；
- 6、如研究生以主要负责人申请研究生学术创新项目等，可按照对应等级的一等奖分数计入。

## 六、参与社会工作证明(任职证明等)

- 1、社会工作主要指在校内担任的无报酬学生工作；
- 2、兼任多项社会工作职务，只取最高分计入；
- 3、校、院各级学生骨干需经民主评议确认工作表现，不称职者不予加分。



## 七、文体类竞赛证明

## 八、参加志愿服务工作证明

志愿服务时数超过20小时，并能够提供“ i 志愿 ”系统及各省市志愿服务系统时数证明或纸质版时数证明。